

# Meet-Up für Personalverantwortliche: Neues Anstellungsmodell für Doktorierende und Assistierende

**Inhalt aktualisiert: Mai 2024**

Claudine Leysinger, Leiterin Graduate Campus, Abteilung Graduate Campus  
Caroline Bärtschi, HR Business Partnerin, Abteilung Personal  
Christine Stalder, Teamleiterin HR Administration, Abteilung Personal  
Helga Mesaros, Rechtsanwältin, Abteilung Recht und Datenschutz

3. November 2023, 09:00-10:00

## Umsetzung «Reglement über die Rahmenpflichtenhefte der Fakultäten für Assistierende und Doktorierende» ab 01.01.2024

### Ausgangslage

- Im Juli 2023 wurde das revidierte «Reglement über die Rahmenpflichtenhefte der Fakultäten für Assistierende und Doktorierende» von der UL verabschiedet und im August 2023 von der EUL genehmigt.
- Handlungsdruck ergab sich, da es divergierende Arbeitsbedingungen für Qualifikationsstellen hinsichtlich geschützter Forschungszeit gab; da die Anstellung von Doktorierenden mit den Vorgaben des SNF kollidierten und da es kein Minimum an Protected Time gab. → Daraus ergab sich ein Bedarf nach Schaffung von einheitlichem, klaren und transparenten Anstellungsmodell.
- Ab dem 1. Januar 2024 gelten folgende Bedingungen für die Neuanstellung von Doktorierenden und Assistierenden:
  - **Doktorierende:** Beschäftigungsgrad neu 80% anstelle von 60%
  - **Assistierende:** Einführung eines Mindest-Beschäftigungsgrad von 50%

## Umsetzung: Neuanstellungen (1/2)

### Neuanstellungen:

- Doktorierende: ab 1.1.2024 Mindest-BG von 80%; neues Anstellungsmodell
- Assistierende: ab 1.1.2024 Mindest-BG von 50%



- Lohnreglement 25 «Doktorandenlohn» ist in eHR noch nicht verfügbar
- Verwechslungsgefahr mit bisherigem Lohnreglement 30 «Doktorandenlohn»

## Umsetzung: Neuanstellungen (2/2)

### Systemtechnische Umsetzung eHR bei Anstellung 2024:

- Anstellungen vorübergehend bis Anfang Dezember 2023 im eHR mit BG 80% erfassen, aber im alten Lohnreglement 30 «Doktorandenlohn»
- HR Administration wird manuell die nötigen Anpassungen vornehmen, damit die Anstellung richtig verfügt wird

## Umsetzung: Bestehende Anstellungen Doktorierende (1/4)

### Austritt

Ablauf der Befristung im 2024 und **keine Verlängerung** der Anstellung

- Kein spezieller Handlungsbedarf;
- PVs bearbeiten Aufgabe aus eHR (HR Eingangskorb) wie üblich bei Austritten

## Umsetzung: Bestehende Anstellungen Doktorierende (2/4)

### Verlängerung

Ablauf der Befristung im 2024 und nahtlose **Verlängerung** der Anstellung

- PVs erstellen Funktionswechsel (über HR Webportal) mit BG Erhöhung und Wechsel des Lohnreglements
- Neue Funktionsbezeichnung «Doktorand\*in im neuen Anstellungsmodell»



- Lohnreglement 25 «Doktorandenlohn» ist im Webportal verfügbar
- eHR Aufgabe «Auslauf befristete Anstellung» wird dennoch automatisch 3 Monate zuvor ausgelöst. Diese bitte nicht bearbeiten, wir müssen sie nach Abschluss des Funktionswechsels manuell löschen.

## Umsetzung: Bestehende Anstellungen Doktorierende (3/4)

### Funktionswechsel im HR Webportal: neuer Grund

Funktionswechsel

PDF herunterladen

Betroffen: ██████████

Daten zur Person   **Daten zum Funktionswechsel**   Organisatorische Zuordnung   Lohndaten   Bemerkungen   Daten zum PV/VG   Zusätzliche Personendaten   Notes



Funktionswechsel gültig ab: *	01.10.2024	
Anstellung befristet: *	Anstellung befristet bis	▼
Befristet bis: *	30.09.2025	
Grund des Funktionswechsels: *		▼
Stellenbezeichnung bisher: *	Überführung Doktoranden in neues Anstellungsmodell 2024	5
Stellenbezeichnung neu: *	Abschluss Master (nur bei Hilfsassistenten, Kopie...	1
Neue Funktionsbezeichnung: *	Abschluss Doktorat (nur bei Assistenten/Doktorier...	2
Mitarbeiterkreis bisher:	Abschluss Habilitation (nur bei Oberassistenten, ...	3
Neuer Mitarbeiterkreis wählen: *	Übernahme einer neuen Funktion/Aufgabe (Stellenb...	4
Projektanstellung:	<input type="checkbox"/>	
Projektname:	<input type="text"/>	
von:	<input type="text"/>	
bis:	<input type="text"/>	

## Umsetzung: Bestehende Anstellungen Doktorierende (4/4)

### Funktionswechsel im HR Webportal: neue Funktionsbezeichnung

Daten zur Person Daten zum Funktionswechsel Organisatorische Zuordnung Lohndaten Bemerkungen Daten zum PV/VG Zusätzliche Personendaten Notes

#### Daten zum Funktionswechsel

Funktionswechsel gültig ab: *	01.10.2024	
Anstellung befristet: *	Anstellung befristet bis	▼
Befristet bis: *	30.09.2025	
Grund des Funktionswechsels: *		▼
Stellenbezeichnung bisher: *	Doktorand*in	
Stellenbezeichnung neu: *	Doktorand*in	
Neue Funktionsbezeichnung: *	Doktorand*in im neuen Anstellungsmodell	
Mitarbeiterkreis bisher:	Adm./Tech. Personal	
Neuer Mitarbeiterkreis wählen: *	Doktorierende	▼
Projektanstellung:	<input type="checkbox"/>	
Projektname:		



## Umsetzung: Bestehende Anstellungen Assistierende

### Austritt

Ablauf der Befristung im 2024 und **keine Verlängerung** der Anstellung

- Kein Handlungsbedarf

### Verlängerung

Ablauf der Befristung im 2024 und nahtlose **Verlängerung** der Anstellung

- BG grösser/gleich 50%: normale Verlängerung
- BG kleiner 50%:
  - entweder BG Erhöhung auf mindestens 50%
  - Oder Funktionswechsel zu «Support Forschung & Lehre befristet» mit Grund im HR Webportal «Übernahme einer neuen Funktion/Aufgabe»
  - eine gleichzeitige Anstellung als Doktorand\*in und Assistent\*in ist nicht mehr möglich

## Umsetzung: Bestehende Anstellungen Befristungsende 2025

### Doktorierende/Assistierende

Befristung läuft erst im Jahr 2025 oder später aus

- Anstellung wird Ende 2024 durch Abteilung Personal auf 1. Januar 2025 in das neue Modell überführt

Befristung würde Anfang 2024 auslaufen, nun bereits verlängert mit altem Lohnreglement

- wird durch Abteilung Personal von Fall zu Fall angeschaut und allfälliger Handlungsbedarf eruiert



Das Jahr 2024 gilt als Übergangsjahr.

## Pilotprojekt «Support Forschung & Lehre befristet» (1/2)

- **Hintergrund:**  
zukünftig können keine Assistierende oder Doktorierende mehr eingesetzt werden, um Lehrstühle, Institute und Seminare bei Arbeiten zu entlasten, die nicht qualifikationsrelevant sind
- **Ziel:**  
Bedürfnisse der Fakultäten nach **befristetem** wissenschaftlichem Personal ausserhalb von Qualifikationsstellen und Drittmittelprojekten erfüllen
- **Vorübergehende Lösung:**  
Möglichkeit, auf zwei Jahre befristete Anstellungen im Mitarbeiterkreis «wissenschaftliche Mitarbeitenden» vorzunehmen, ohne den geltenden Rechtsrahmen anzupassen

## Pilotprojekt «Support Forschung & Lehre befristet» (2/2)

### Umsetzung – Neue Stelle:

- Voraussetzung: Masterabschluss
- Stellen-Bezeichnung «Lehre/Forschung MA» / Planstellenkürzel 139
- Mitarbeiterkreis «wissenschaftliche Mitarbeitende»
- Funktionsbezeichnung: «Support Forschung & Lehre befristet»
- Befristung: max. 2 Jahre
- Standarereinreihung: LK 17/ Stufe 03, Pensionskassenzugehörigkeit BVK
- Zusätzlich zu den üblichen notwendigen Anstellungsdokumenten (wie CV, Stellenbeschreibung):  
Angaben über das Projekt → Projektname, Projektstart, Projektende
- Richtlinie wurde veröffentlicht